|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 蒸湘区部门整体支出绩效目标表  （2023年度） | | | | | | | | |
| 填报单位（盖章) | | | | | | | |  |
| 部门（单位）名称 | 蒸湘区水利局 | | | | | | | |
| 年度预算申请（万元） | 资金总额 | 按收入性质分 | | | | | 按支出性质分 | |
| 一般公共预算 | 政府性基金拨款 | 国有资本经营预算拨款 | 纳入专户管理的非税收入拨款 | 其他资金 | 基本支出 | 项目支出 |
| 263.25 | 263.25 |  |  |  |  | 249.25 | 14.00 |
| 部门职能职责描述 | 1. 负责保障水资源的合理开发利用。 2. 负责生活、生产经营和生态环境用水的统筹和保障。 3. 按规定制定水利工程建设和运行管理有关制度并组织实施，负责提出水利固定资产投资规模、方向、具体安排建议并组织指导实施。 4. 指导水资源保护工作。 5. 指导水利设施、水域及其岸线的管理、保护与综合利用。 6. 指导监督水利工程建设与运行管理。 7. 负责水土保持工作。拟订水土保持规划并监督实施，组织实施水土流失的综合防治、监测预报并定期公告。 8. 指导农村水利工作。组织开展灌排工程建设与改造。 9. 负责水利工程移民管理工作。 10. 指导协调重大涉水违法事件的查处，协调跨镇、街水事纠纷，指导水政监察和水行政执法。 11. 负责落实综合防灾减灾规划相关要求，组织编制洪水干旱灾害防治规划和防护标准并指导实施。 12. 完成区委、区政府交办的其他任务。 | | | | | | | |
| 整体绩效目标 | 1、保障单位正常运行和人员开支。  2、严格遵守财务规定，确保各项工作正常开展。  3、加强监督检查，发挥最佳经济效益。 | | | | | | | |
| 部门整体支出年度绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | 指标值内容 | | 指标值 | 备注 |
| 产出指标 | 质量指标 | 综合管理水平 | | 综合管理水平明显提高 | | 明显提高 |  |
| 成本指标 | 年度任务所需经费 | | 263.25万 | | 263.25万 |  |
| 时效指标 | 工作完成及时率 | | 100 | | 100 |  |
| 效益指标 | 经济效益 | 防范财政资金风险 | | 防范财政资金风险 | | 防范财政资金风险 |  |
| 社会效益 | 促进改善民生 | | 促进改善民生 | | 促进改善民生 |  |
| 生态效益 | 促进环境保护 | | 促进环境保护 | | 促进环境保护 |  |
| 社会公众或服务对象满意度 | 社会公众满意度 | | ≥96% | | ≥96% |  |