|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 蒸湘区部门整体支出绩效目标表  （2023年度） | | | | | | | | |
| 填报单位（盖章) | | | | | | | |  |
| 部门（单位）名称 | 蒸湘区财政事务中心 | | | | | | | |
| 年度预算申请（万元） | 资金总额 | 按收入性质分 | | | | | 按支出性质分 | |
| 一般公共预算 | 政府性基金拨款 | 国有资本经营预算拨款 | 纳入专户管理的非税收入拨款 | 其他资金 | 基本支出 | 项目支出 |
| 8 | 8 |  |  |  |  |  | 8 |
| 部门职能职责描述 | 1、负责全区非税公益服务，协税护税，协助完成全区财税收入目标任务，包括非税收入的征收、划缴，非税票据的发放、核销、检查。  2、负责国有资产公益服务，规范国有资产管理制度，防止国有资产流失，落实公车改革及其他国有资产的管理事务，提升国有资产经营管理水平。  3、负责乡镇公益服务，认真落实中央惠民惠农政策，规范惠民惠农补贴发放管理。  4、负责政府采购管理事务。  5、负责全区农村及机关财务人员财务培训工作。  6、 其他相关的财政事务工作。 | | | | | | | |
| 整体绩效目标 | 良好 | | | | | | | |
| 部门整体支出年度绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | 指标值内容 | | 指标值 | 备注 |
| 产出指标 | 数量指标 | 完成国资、非税、乡财事务管理工作 | | 完成国资、非税、乡财事务管理工作 | | 8 |  |
| 质量指标 | 完成国资、非税、乡财事务管理工作 | | 完成国资、非税、乡财事务管理工作 | | 8 |  |
| 成本指标 | 完成国资、非税、乡财事务管理工作 | | 完成国资、非税、乡财事务管理工作 | | 8 |  |
| 时效指标 | 完成国资、非税、乡财事务管理工作 | | 完成国资、非税、乡财事务管理工作 | | 及时 |  |
| 效益指标 | 经济效益 | 防范财政资金风险 | | 防范财政资金风险 | | 持平 |  |
| 社会效益 | 防范财政资金风险 | | 防范财政资金风险 | | 积极 |  |
| 生态效益 | 完成国资、非税、乡财事务管理工作 | | 完成国资、非税、乡财事务管理工作 | | 低碳环保 |  |
| 可持续  影响 | 完成国资、非税、乡财事务管理工作 | | 完成国资、非税、乡财事务管理工作 | | 8 |  |
| 社会公众或服务对象满意度 | 社会公众满意度 | | 社会公众满意度 | | 满意 |  |